

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL..... 2014-2020

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași, prin Facultatea de....., anunță organizarea unei proceduri de selecție a unui/x.... Partener/i, pentru încheierea unui **Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii **Cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul Programului Operațional 2014-2020, Axa prioritară .. – .., Obiectivul tematic....., Prioritatea de investiții ...:....., Obiectiv specific****

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată prin Legea nr. 105/2016.

1. Procesul de selecție a partenerilor are la bază respectarea următoarelor principii:

- Legalitatea
- Transparența
- Imparțialitatea
- Nediscriminarea
- Tratatamentul egal
- Eficiența utilizării fondurilor
- Confidențialitatea

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească Partenerul/Partenerii pentru a fi selectat/selectați în vederea constituirii Parteneriatului pentru depunerea Cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în **Ghidul Solicitantului – Condiții Generale Programul Operațional..... 2014 – 2020 și în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice – „.....”**, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: www.fonduri-ue.ro.

Notă: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

2. Obiectivul/obiectivele specific/e al/e Apelului de proiecte

.....
.....

3.Obiectivul/obiectivele general/e al/e proiectului și scopul Cererii de finanțare

.....
.....

4. Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în Parteneriat sunt atât activități eligibile menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice “.....”, cât și activități transversale, adică managementul proiectului, achizițiile publice și măsurile specifice pentru informare și publicitate aferente proiectului.

Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului sunt:

1)

Notă: În cadrul prezentului proiect nu se vor derula activitățile:

5. Activitățile în care va/vor fi implicat/implicați Partenerul/Partenerii:

1)

6. Reguli generale privind eligibilitatea Partenerului/Partenerilor

Condițiile de eligibilitate pentru Parteneri sunt specificate în Ghidul Solicitantului–Condiții Generale Programul Operațional..... 2014 – 2020 și în Ghidul Solicitantului–Condiții Specifice – „.....”, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: www.fonduri-ue.ro.

Partenerii naționali trebuie să fie entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (cu excepția celor care nu sunt eligibili în acest Apel de finanțare), ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de Partener/Parteneri;

Partenerul/Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în Ghidul Solicitantului–Condiții Generale Programul Operațional..... 2014 – 2020 și în Ghidul Solicitantului–Condiții Specifice – „.....”, respectiv:

- este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respective conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali / structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului / partenerului / partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

Partenerul național/Partenerii naționali trebuie să fie implicat/implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor prevăzuți în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice – „.....”.

Partenerul național/Partenerii naționali este/sunt obligat/obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului (conform prevederilor Ghidului solicitantului – Condiții specifice -(daca este cazul).

Condițiile de eligibilitate și experiența relevantă reprezintă criteriile eliminatorii.

7. Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza **Dosarului de participare pe care candidații îl vor depune la sediul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, în Localitatea Iași, Județul Iași, Bd. Prof.dr.doc. Dimitrie Mangeron nr. 67, 700050, Registratură.**

DOSAR DE PARTICIPARE

Candidații vor depune documentele completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal în plic sigilat pe care se va specifica: **"Pentru selecția de partener în cadrul Programului Operațional..... 2014-2020, AP, OS....."**.

Plicul se va depune/ transmite prin curier la sediul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în Localitatea Iași, Județul Iași, Bd. Prof.dr.doc. Dimitrie Mangeron nr. 67, 700050, Registratură, **începând cu prima zi lucrătoare de la data publicării prezentului anunț pe site-ul www.tuiasi.ro și până la data de, ora**

Date de contact: E-mail:; Telefon:.....

Transmiterea eventualelor solicitări de clarificări de către candidați se poate face până la data de, ora la adresa de e-mail:.....

Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de candidați se va efectua în termen de 2 zile lucrătoare, fără a depăși data de, ora.....

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

A. Scrisoarea de intenție (Anexa 1) – în original

B. Documente de calificare

1) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (în original, semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Ghidurile generale ale Programelor Operaționale și în Ghidurile specifice fiecărui apel în parte;

2) Declarație pe propria răspundere (în original, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului;

3) Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care dorește să fie partener (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);

4) Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului pentru operatorii economici (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);

5) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii ofertelor, care să ateste că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolvenței – pentru operatorii economici (în original);

6) Certificatul de înregistrare la Judecătoria – pentru organizații neguvernamentale (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);

7) Fișa partenerului (Anexa 2) – în original.

C. Documente de evaluare

1) **Situațiile financiar - contabile (balanță, bilanț contabil)** pe ultimii 3 ani fiscali, însoțite de dovada depunerii la ANAF (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);

2) **Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale (în original);**

3) **Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice) – în original;**

4) **Contract de finanțare, acord de parteneriat sau dovadă experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de Partener sau Beneficiar, în proiecte finanțate din Fonduri Europene (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);**

5) **Nota justificativă (conform Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020) care va conține o analiză a valorii adăugate a Parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului în proiect (în original);**

6) **CV-urile în format Europass în limba română ale experților cheie propuși de participant pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;**

7) **Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului)**

Scrisoarea de intenție (Anexa 1) și Fișa partenerului (Anexa 2) trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate.

În Scrisoarea de intenție (Anexa 1) și în Fișa partenerului (Anexa 2), candidații vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat (plus valoarea adusă proiectului).

Dosarele de participare constatate incomplete privind cerintele formulate la punctele A, B, C vor fi declarate respinse.

Evaluarea Dosarelor de candidatură declarate eligibile se va face conform **Grilei de evaluare etapa de calificare a ofertanților (Anexa 3) și Grilei de evaluare și selecție a partenerilor (Anexa 4).**

Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei de evaluare. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj mai mare sau egal cu 65 de puncte, iar cei care acumulează un punctaj mai mic de 65 puncte vor fi declarați respinși.

În cazul retragerii participantului declarat câștigător, se va selecta, pentru parteneriat, următorul participant care a fost declarat „admis”, pe categoria vizată.

În situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată, acest fapt nu creează nici un fel de obligație în sarcina Universității Tehnice ”Gheorghe Asachi” din Iași. Toate activitățile desfășurate în timpul elaborării dosarului cererii de finanțare, nu fac obiectul nici unei pretenții de natură financiară sau de orice natură, pentru nici una dintre părți.

Anunțul privind rezultatul procedurii de selecție Parteneri va fi publicat în data de pe site-ul universității www.tuiasi.ro, iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în **Fișa partenerului (Anexa 2).**

Soluționarea contestațiilor

Contestațiile se pot depune în ziua imediat următoare comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analiza contestațiilor vor fi publicate pe site-ul universității în termen de 1 zi lucrătoare de la data soluționării acestora.

CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE	
ACTIVITATE	PERIOADA DE DESFĂȘURARE
Publicarea anunțului de selecție a partenerilor	
Depunerea dosarelor de candidatură	
Evaluarea dosarelor	
Anunț candidați admiși	
Depunere contestații	
Soluționare contestații	
Publicare rezultat final privind partenerii selectați	